

Abacus

Számítástechnikai Kft.

1211 Budapest, Kiss János altábornagy u. 50. ☎/ Fax: (1) 276-7911, 420-5592
E-mail: mail@abacus-net.hu Honlap: www.abacus-net.hu

WinGyer fejlesztések 2024

A 3.0.45. verzióban (PTR V.1.81) elvégzett fejlesztések (2024. január 26.)

1. Elkészítettük a 2023-re vonatkozó 1210-es KSH statisztika adatainak összeállítását.

- **KSH Statisztika elkészítéséhez szükséges kitöltések**
 - A „Települések” segédállományban az illetékességi területhez tartozó településeknél az „Iletékességi terület” mezőbe „pipát” kell tenni!
 - Azonos település kóddal rendelkező tételeket vonja össze („Településnevek egybeolvasztása” funkció)!
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Aláíró neve1” – felelős vezető
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Teljes név” – kitöltő neve
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Telefon” – kitöltő telefonszáma
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Település KSH kódja” mezőt töltsék ki.
- **A statisztika futtatási módja – feltétele a 2023-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

A „Statisztikák/KSH statisztika” menüben „Statisztikai táblázat és XML fájl készítése” nyomógombot választva az összegyűjtött adatok a „WinGyer\KSH” mappába kerülnek XML kiterjesztéssel (adat_1210_23_B_jarasi-gyamhivatal.xml). Feltétel, hogy a sablon fájl (adat_1210_23_B_jarasi-gyamhivatal.xml) a WinGyer mappában legyen (hiánya, sérülése esetén letölthetik honlapunkról https://abacus-net.hu/downloads/1210_sablon.zip). *„Az elkészült statisztika tábláinak megtekintése, nyomtatása, mentése” nyomógomb használatával az elkészült statisztika táblái egyenként és/vagy teljességgel PDF formátumban megjelennek és menthetőek.* Minden egyes tábla fejlécében megjelentetjük, hány hibás tételt talált a lekérdezés. Ezeknek tételes ellenőrzése a „Kimutatások” menüben lehetséges. *Az adatok ellenőrzése így kényelmesen elvégezhető a feltöltés előtt.*
- **A statisztika készítés menete - feltétele a 2023-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

Nyissa meg az „KSH-ELEKTRA” rendszerben a megadott bizonylatszámú űrlapot (dupla kattintás), majd válassza a „Feltöltés/Letöltés” menüben a „Feltöltés adat XML-ből” lehetőséget. Tallózza be a WinGyer által elkészített XML fájlt (WinGyer\KSH mappában található), majd válassza a „Megnyitás” lehetőséget. Az adatok betöltődnek az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe. A továbbiakban az adatok kiegészítését, ellenőrzését a „KSH-ELEKTRA” rendszerben folytathatja. A statisztika elkészítése a WinGyer programban, majd feltöltése a „KSH-ELEKTRA” számára ismétlődő mindaddig, amíg be nem küldi a kitöltött űrlapot („KSH-ELEKTRA/Beküldés” funkció).
- **A statisztika ellenőrzése**

Ellenőrzésre beépítettük a statisztika PDF formátumban történő megjeleníthetőségét. Az XML fájl elkészítése után lehetőség van az egyes és/vagy az összes tábla megtekintésére, mentésére, nyomtatására. Segítséget nyújtanak még a „Listák” menüben kigyűjthető adatok. A „Statisztikák/Kimutatások” menüben megjeleníthető kimutatásokban, mely teljesen nem egyezik a 2023-es formátummal, tételesen lekérhetőek a gyűjtött nyilvántartáshoz kötődő személyek. Amennyiben itt hibalista készült, azt jelöljük az egyes táblázatok PDF állományának fejlécében

WinGyer fejlesztések 2023

A 3.0.43. verzióban (PTR V.1.83) elvégzett fejlesztések (2023. július 3.)

1. A Microsoft Word legújabb 2305-ös frissítése miatt „A távoli eljárásívás nem sikerült” hiba javítása megtörtént.
2. Változtattunk a Listák menüpontban a lekérdezésekre rászerezhető adatokon. A gondnokságot korlátozó adatok ráhelyezhetőek a lekérdezésekre.
3. Frissítettük a PTR interfészt. A legújabb interfész verzió 1.83.
4. Javítottuk az Otthonteremtési támogatás PTR interfésze által jelzett hibás kifizetés típus problémát.
5. A nevelésbevételemnél az új ügyek rögzítésénél megjelenő hibát javítottuk.

A 3.0.40. verzióban (PTR V.1.81) elvégzett fejlesztések (2023. január 27.)

2. Elkészítettük a 2022-re vonatkozó 1210-es KSH statisztika adatainak összeállítását.
 - **KSH Statisztika elkészítéséhez szükséges kitöltések**
 - A „Települések” segédállományban az illetékességi területhez tartozó településeknél az „Illetékességi terület” mezőbe „pipát” kell tenni!
 - Azonos település kóddal rendelkező tételeket vonja össze („Településnevek egybeolvasztása” funkció)!
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Aláíró neve1” – felelős vezető
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Teljes név” – kitöltő neve
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Telefon” – kitöltő telefonszáma
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Település KSH kódja” mezőt töltsék ki.
 - **A statisztika futtatási módja – feltétele a 2022-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

A „Statisztikák/KSH statisztika” menüben „Statisztikai táblázat és XML fájl készítése” nyomógombot választva az összegyűjtött adatok a „WinGyer\KSH” mappába kerülnek XML kiterjesztéssel (adat_1210_22_B_jarasi-gyamhivatal.xml). Feltétel, hogy a sablon fájl (adat_1210_22_B_jarasi-gyamhivatal.xml) a WinGyer mappában legyen (hiánya, sérülése esetén letölthetik honlapunkról https://abacus-net.hu/downloads/1210_sablon.zip). *„Az elkészült statisztika tábláinak megtekintése, nyomtatása, mentése” nyomógomb használatával az elkészült statisztika táblái egyenként és/vagy teljességgel PDF formátumban megjelennek és menthetőek.* Minden egyes tábla fejlécében megjelentjük, hány hibás tételt talált a lekérdezés. Ezeknek tételes ellenőrzése a „Kimutatások” menüben lehetséges. *Az adatok ellenőrzése így kényelmesen elvégezhető a feltöltés előtt.*

Változások

- **A B3-as tábla**

Az újonnan bekerült 3.-ik sok Megtámadott apai elismerő nyilatkozatok száma miatt új mező felvétele történt. A Családi jogállás\Apai elismerés menüpont alatt az Alapadatok fülön két jelölő négyzet került felvitelre.

 - Megtámadott apai elismerő nyilatkozat
- **A B4-es tábla**

Az újonnan bekerült sorok (3, 20, 22, 24, 26) kitöltéséhez új mezőket vettünk fel a rendszerbe. Gyermekevédelem\Ideiglenes elhelyezés menüpont alatt az Alapadatok fülön bekerült az Általános védelmi intézkedés keretében elhelyezett gyermek jelölőnégyzet, valamint a Határozat hozó típusa mező. Kitöltése kötelező!

Értékei:

 - gyámhivatal
 - rendőrség
 - idegenrendészeti hatóság

- menekültügyi hatóság
 - ügyészség
 - bíróság
 - bv-intézet parancsnoksága
 - egyéb szerv
- **A B8-as tábla**
Az újonnan bekerült sor (14) kitöltéséhez szükséges adatmezőt felvettük. A Gyermekvédelem\Ideiglenes elhelyezés és a Nevelésbe vétel\Intézményi kapcsolattartás menüpont alatt az Intézményi kapcsolattartás fülön Időszakos kapcsolattartási kérelemmel érintett jelölőnégyzetet vettünk fel.
 - **A B10-es tábla**
A 15. sor kitöltéséhez új Nevelésbe vételi ok lett elérhető: "örökbefogadás felbontása".
A 24, 25, 26 új sorok kitöltéséhez szükséges adatok felvitelére a Gyermekvédelem\Nevelésbe vétel\Honnan került nevelésbe mező bővítve lett a "általános védelmi intézkedés keretében ideiglenesen elhelyezett gyermek került nevelésbe" lehetőséggel. Amennyiben ezt választják, akkor kötelezően töltendő ugyanezen a fülön található A felülvizsgálat eredményeként a gyerek mező.
Értékei:
 - az intézkedés hatálya alatt nagykorúvá vált
 - az intézkedést megelőző gondozási helyen maradt
 - új gondozási helyre került
 - **A B11-es tábla (Egyes nevelésbe vételi okok nem és korcsoport szerint)**
Új táblaként került be az idei évi statisztikába, mely a B10 tábla 1. sorának szétbontását mutatja korcsoportok szerint.
 - **A B17-es tábla**
Az újonnan bekerült sorok (14-17) kitöltéséhez szükséges adatmezőt felvettük a Gyámság\Alapadatok fülön, melynek neve Gyám rokonsági foka. Ahhoz, hogy a tábla összesítése hibátlan legyen a KSH rendszerében, szükséges kitölteni az új mezőt a WinGyer programban.
 - **A statisztika készítés menete - feltétele a 2022-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**
Nyissa meg az „KSH-ELEKTRA” rendszerben a megadott bizonylatszámú űrlapot (dupla kattintás), majd válassza a „Feltöltés/Letöltés” menüben a „Feltöltés adat XML-ből” lehetőséget. Tallózza be a WinGyer által elkészített XML fájlt (WinGyer\KSH mappában található), majd válassza a „Megnyitás” lehetőséget. Az adatok betöltődnek az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe.
A továbbiakban az adatok kiegészítését, ellenőrzését a „KSH-ELEKTRA” rendszerben folytathatja. A statisztika elkészítése a WinGyer programban, majd feltöltése a „KSH-ELEKTRA” számára ismételtető mindaddig, amíg be nem küldi a kitöltött űrlapot („KSH-ELEKTRA/Beküldés” funkció).
 - **A statisztika ellenőrzése**
Ellenőrzésre beépítettük a statisztika PDF formátumban történő megjeleníthetőségét. Az XML fájl elkészítése után lehetőség van az egyes és/vagy az összes tábla megtekintésére, mentésére, nyomtatására. Segítséget nyújtanak még a „Listák” menüben kigyűjthető adatok. A „Statisztikák/Kimutatók” menüben megjeleníthető kimutatókban, mely teljesen nem egyezik a 2022-es formátummal, tételesen lekérhetőek a gyűjtött nyilvántartáshoz kötődő személyek. Amennyiben itt hibalista készült, azt jelöljük az egyes táblázatok PDF állományának fejlécében.

WinGyer fejlesztések 2022

A 3.0.38. verzióban (PTR V.1.81) elvégzett fejlesztések (2022. február 1.)

1. Hibajavítás

Javítottuk a Nevelésbe vétel és Ideiglenes hatályú elhelyezés felvitelénél jelentkező hibát.

A 3.0.37. verzióban (PTR V.1.81) elvégzett fejlesztések (2022. január 28.)

3. Elkészítettük a 2021-re vonatkozó 1210-es KSH statisztika adatainak összeállítását.

- **KSH Statisztika elkészítéséhez szükséges kitöltések**
 - A „Települések” segédállományban az illetékességi területhez tartozó településeknél az „Iletékességi terület” mezőbe „pipát” kell tenni!
 - Azonos település kóddal rendelkező tételeket vonja össze („Településnevek egybeolvasztása” funkció)!
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Aláíró neve” – felelős vezető
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Teljes név” – kitöltő neve
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Telefon” – kitöltő telefonszáma
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Település KSH kódja” mezőt töltsék ki.
- **A statisztika futtatási módja – feltétele a 2021-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

A „Statisztikák/KSH statisztika” menüben „Statisztikai táblázat és XML fájl készítése” nyomógombot választva az összegyűjtött adatok a „WinGyer\KSH” mappába kerülnek XML kiterjesztéssel (adat_1210_21_B_jarasi-gyamhivatal.xml). Feltétel, hogy a sablon fájl (adat_1210_21_B_jarasi-gyamhivatal.xml) a WinGyer mappában legyen (hiánya, sérülése esetén letölthetik honlapunkról). *„Az elkészült statisztika tábláinak megtekintése, nyomtatása, mentése” nyomógomb használatával az elkészült statisztika táblái egyenként és/vagy teljességgel PDF formátumban megjelennek és menthetőek.* Minden egyes tábla fejlécében megjelentetjük, hány hibás tételt talált a lekérdezés. Ezeknek tételes ellenőrzése a „Kimutatások” menüben lehetséges. *Az adatok ellenőrzése így kényelmesen elvégezhető a feltöltés előtt.*
- **A statisztika készítés menete - feltétele a 2021-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

Nyissa meg az „KSH-ELEKTRA” rendszerben a megadott bizonylatszámú űrlapot (dupla kattintás), majd válassza a „Feltöltés/Letöltés” menüben a „Feltöltés adat XML-ből” lehetőséget. Tallózza be a WinGyer által elkészített XML fájlt (WinGyer\KSH mappában található), majd válassza a „Megnyitás” lehetőséget. Az adatok betöltődnek az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe. A továbbiakban az adatok kiegészítését, ellenőrzését a „KSH-ELEKTRA” rendszerben folytathatja. A statisztika elkészítése a Wingyer programban, majd feltöltése a „KSH-ELEKTRA” számára ismételtető mindaddig, amíg be nem küldi a kitöltött űrlapot („KSH-ELEKTRA/Beküldés” funkció).
- **A statisztika ellenőrzése**

Ellenőrzésre beépítettük a statisztika PDF formátumban történő megjeleníthetőségét. Az XML fájl elkészítése után lehetőség van az egyes és/vagy az összes tábla megtekintésére, mentésére, nyomtatására. Segítséget nyújtanak még a „Listák” menüben kigyűjthető adatok. A „Statisztikák/Kimutatások” menüben megjeleníthető kimutatásokban, mely teljesen nem egyezik a 2021-es formátummal, tételesen lekérhetőek a gyűjtött nyilvántartáshoz kötődő személyek. Amennyiben itt hibalista készült, azt jelöljük az egyes táblázatok PDF állományának fejlécében.

WinGyer fejlesztések 2021

A 3.0.35. verzióban (PTR V.1.80) elvégzett fejlesztések (2021. június 18.)

6. Aktualizáltuk a Egyéb/Jognyilatkozat menüpont alatt található a hivatkozások szövegét.
7. Bővítettük Hozzá tartozók közötti erőszak (Erőszak menü), eljárás adati szekcióban található, indult mező értékeit.
8. Frissítettük a PTR interfészt. A legújabb interfész verzió 1.80.

A 3.0.34. verzióban (PTR V.1.78) elvégzett fejlesztések (2021. január 28.)

1. Javítottuk a 2020-re vonatkozó 1210-es KSH statisztika adatainak összeállítását.
 - Kimutatások korrigálása
 - B17-es tábla javítása

A 3.0.33. verzióban (PTR V.1.78) elvégzett fejlesztések (2021. január 26.)

1. Elkészítettük a 2020-re vonatkozó 1210-es KSH statisztika adatainak összeállítását.

- **KSH Statisztika elkészítéséhez szükséges kitöltések**
 - A „Települések” segédállományban az illetékességi területhez tartozó településeknél az „Iletékességi terület” mezőbe „pipát” kell tenni!
 - Azonos település kóddal rendelkező tételeket vonja össze („Településnevek egybeolvasztása” funkció)!
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Aláíró neve” – felelős vezető
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Teljes név” – kitöltő neve
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Telefon” – kitöltő telefonszáma
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Település KSH kódja” mezőt töltsék ki.
- **A statisztika futtatási módja – feltétele a 2020-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

A „Statisztikák/KSH statisztika” menüben „Statisztikai táblázat és XML fájl készítése” nyomógombot választva az összegyűjtött adatok a „WinGyer\KSH” mappába kerülnek XML kiterjesztéssel (adat_1210_20_B_jarasi-gyamhivatal.xml). Feltétel, hogy a sablon fájl (adat_1210_20_B_jarasi-gyamhivatal.xml) a WinGyer mappában legyen (hiánya, sérülése esetén letölthetik honlapunkról). *„Az elkészült statisztika tábláinak megtekintése, nyomtatása, mentése” nyomógomb használatával az elkészült statisztika táblái egyenként és/vagy teljességgel PDF formátumban megjelennek és menthetőek.* Minden egyes tábla fejlécében megjelentjük, hány hibás tételt talált a lekérdezés. Ezeknek tételes ellenőrzése a „Kimutatások” menüben lehetséges. *Az adatok ellenőrzése így kényelmesen elvégezhető a feltöltés előtt.*
- **A statisztika készítés menete - feltétele a 2020-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

Nyissa meg az „KSH-ELEKTRA” rendszerben a megadott bizonylatszámú űrlapot (dupla kattintás), majd válassza a „Feltöltés/Letöltés” menüben a „Feltöltés adat XML-ből” lehetőséget. Tallózza be a WinGyer által elkészített XML fájlt (WinGyer\KSH mappában található), majd válassza a „Megnyitás” lehetőséget. Az adatok betöltődnek az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe. A továbbiakban az adatok kiegészítését, ellenőrzését a „KSH-ELEKTRA” rendszerben folytathatja. A statisztika elkészítése a Wingyer programban, majd feltöltése a „KSH-ELEKTRA” számára ismételtető mindaddig, amíg be nem küldi a kitöltött űrlapot („KSH-ELEKTRA/Beküldés” funkció).
- **A statisztika ellenőrzése**

Ellenőrzésre beépítettük a statisztika PDF formátumban történő megjeleníthetőségét. Az XML fájl elkészítése után lehetőség van az egyes és/vagy az összes tábla megtekintésére, mentésére, nyomtatására. Segítséget nyújtanak még a „Listák” menüben kigyűjthető adatok. A „Statisztikák/Kimutatások” menüben megjeleníthető kimutatásokban, mely teljesen nem egyezik a 2019-es formátummal, tételesen lekérhetőek a gyűjtött nyilvántartáshoz kötődő személyek. Amennyiben itt hibalista készült, azt jelöljük az egyes táblázatok PDF állományának fejlécében.

WinGyer fejlesztések 2019

A 3.0.31. verzióban (PTR V.1.73) elvégzett fejlesztések (2019. december 19.)

1. Tartásdíj megelőlegezés

- A „Nyilvántartólap” 3. pontjában a „Megállapított tartásdíj összege” mezőhöz „Megelőlegezett összeg” helyett a „Tartásdíj összege” mező tartalmát írjuk.
- Az „Alapadatok” képernyőn felvettünk 3 új mezőt:
 - Végrehajtói ügyiratszám – TA_VEGREHAJT_UGYSZAM
 - Jegyzőkönyv kelte – TA_VEGREHAJT_KELTE
 - Végrehajtó neve – TA_VEGREHAJTO_NEVE, TA_VEGRAHAJTO_CIME.

A végrehajtó az „Intézmények” segédállományban rögzített tételekből választható.

2. Kapcsolattartás

A „Kapcsolattartás/Intézkedések/Rendelkezés” mező választéklistáját bővítettük a „figyelmeztetés és bírság” lehetőséggel. A KSH statisztika és a kimutatások 6-os táblájában úgy kezeljük ezt az értéket, mint a sima „figyelmeztetés”-t.

3. Elkészítettük a 2019-re vonatkozó 1210-es KSH statisztika adatainak összeállítását.

- **KSH Statisztika elkészítéséhez szükséges kitöltések**
 - A „Települések” segédállományban az illetékességi területhez tartozó településeknél az „Illetékességi terület” mezőbe „pipát” kell tenni!
 - Azonos település kóddal rendelkező tételeket vonja össze („Településnevek egybeolvasztása” funkció)!
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Aláíró neve1” – felelős vezető
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Teljes név” – kitöltő neve
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Telefon” – kitöltő telefonszáma
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Település KSH kódja” mezőt töltsék ki.
- **A statisztika futtatási módja – feltétele a 2019-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

A „Statisztikák/KSH statisztika” menüben „Statisztikai táblázat és XML fájl készítése” nyomógombot választva az összegyűjtött adatok a „WinGyer\KSH” mappába kerülnek XML kiterjesztéssel (adat_1210_19_B_jarasi-gyamhivatal.xml). Feltétel, hogy a sablon fájl (adat_1210_19_B_jarasi-gyamhivatal.xml) a WinGyer mappában legyen (hiánya, sérülése esetén letölthetik honlapunkról). *„Az elkészült statisztika tábláinak megtekintése, nyomtatása, mentése” nyomógomb használatával az elkészült statisztika táblái egyenként és/vagy teljességgel PDF formátumban megjelennek és menthetőek.* Minden egyes tábla fejlécében megjelentetjük, hány hibás tételt talált a lekérdezés. Ezeknek tételes ellenőrzése a „Kimutatások” menüben lehetséges. *Az adatok ellenőrzése így kényelmesen elvégezhető a feltöltés előtt.*
- **A statisztika készítés menete - feltétele a 2019-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

Nyissa meg az „KSH-ELEKTRA” rendszerben a megadott bizonylatszámú űrlapot (dupla kattintás), majd válassza a „Feltöltés/Letöltés” menüben a „Feltöltés adat XML-ből” lehetőséget. Tallózza be a WinGyer által elkészített XML fájlt (WinGyer\KSH mappában található), majd válassza a „Megnyitás” lehetőséget. Az adatok betöltődnek az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe. A továbbiakban az adatok kiegészítését, ellenőrzését a „KSH-ELEKTRA” rendszerben folytathatja. A statisztika elkészítése a Wingyer programban, majd feltöltése a „KSH-ELEKTRA” számára ismételtető mindaddig, amíg be nem küldi a kitöltött űrlapot („KSH-ELEKTRA/Beküldés” funkció).
- **A statisztika ellenőrzése**

Ellenőrzésre beépítettük a statisztika PDF formátumban történő megjeleníthetőségét. Az XML fájl elkészítése után lehetőség van az egyes és/vagy az összes tábla megtekintésére, mentésére, nyomtatására. Segítségét nyújtanak még a „Listák” menüben kigyűjthető adatok. A „Statisztikák/Kimutatások” menüben megjeleníthető kimutatásokban, mely teljesen nem egyezik a 2019-es formátummal, tételesen lekérhetőek a gyűjtött nyilvántartáshoz kötődő személyek. Amennyiben itt hibalista készült, azt jelöljük az egyes táblázatok PDF állományának fejlécében.

A 3.0.28. verzióban (PTR V.1.73) elvégzett fejlesztések (2019. március 8.)

1. Betétkönyv/Ingóságok/Ingatlanok, öröklés

- A keresőrácsba csak azok a nyilvántartások jelennek meg megszűntként, melyekben a megszűnés dátuma kisebb a „mai dátum”-nál
- Ingóságok/Ingatlanok, öröklés nyilvántartásokban új felvitelekor és módosításkor a nagykorúvá válás dátumát beírjuk az „Egyéb adatok” fülön a „Nyilvántartás megszűnése” panelon, és a megszűnés okának a „nagykorú lett” lehetőséget abban az esetben, ha ezek a mezők üresek, és a nagykorúvá válás dátuma nagyobb a „mai dátum”-nál.
- Betétkönyv nyilvántartásban a megszűnés dátumába beírjuk a nagykorúvá válás dátumát, ha a mező üres, és a nagykorúvá válás dátuma nagyobb a „mai dátum”-nál.
- Felvettünk két új mezőt:
 - Másik vagyonkezelő – VK2 kezdetű kódok
 - Másik törvényes képviselő – TK2 kezdetű kódok

A 3.0.27. verzióban (PTR V.1.73) elvégzett fejlesztések (2019. január 22.)

1. KSH statisztika

- Javítottuk a 19-es tábla 18. és 19. sorát. Az adatok kigyűjtése csak az aktuális évre (2018) vonatkozóan történik.
- Javítottuk a 23-as tábla 9. sorának kigyűjtését, mely az iskoláztatási támogatás természetbeni nyújtása miatt eseti gondnokság alatt álló védelembe vett gyermekekre vonatkozik
- Javítottuk a 24-es táblában a 10 és az 50 órás jelzések kigyűjtését. Abban az esetben, ha egy tanuló vonatkozásában mindkét esetben jelzés érkezik a tárgyévben, mindkettő beszámításra kerül.

2. Gyermektartásdíj megelőlegezése

Az új felvitelkor jelentkező hibát javítottuk.

3. Intézmények

Beépítettünk egy intézmény csere lehetőséget arra az esetre, ha azonos intézmény szerepel különféle elnevezéssel.

	intézményt cseréli	Kiválasztás törlése
	intézményre	Csere indítása

A műveletet csak „Supervisor” joggal rendelkező felhasználó használhatja, valamint feltétel, hogy mindenki másnak ki kell lépni a programból! Az első csere előtt mentés történik, tekintettel arra, hogy a csere művelete nem visszavonható! A lecserélt intézmény törlésre kerül.

A 3.0.25. verzióban (PTR V.1.73) elvégzett fejlesztések (2019. január 7.)

1. Elkészítettük a 2018-ra vonatkozó 1210-es KSH statisztika adatainak összeállítását.

- **KSH Statisztika elkészítéséhez szükséges kitöltések**
 - A „Települések” segédállományban az illetékességi területhez tartozó településeknél az „Iletékességi terület” mezőbe „pipát” kell tenni!
 - Azonos település kóddal rendelkező tételeket vonja össze („Településnevek egybeolvasztása” funkció)!
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Aláíró neve” – felelős vezető
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Teljes név” – kitöltő neve
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Telefon” – kitöltő telefonszáma
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Település KSH kódja” mezőt töltsék ki.
- **A statisztika futtatási módja – feltétele a 2018-ra vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

A „Statisztikák/KSH statisztika” menüben „Statisztikai táblázat és XML fájl készítése” nyomógombot választva az összegyűjtött adatok a „WinGyer\KSH” mappába kerülnek XML kiterjesztéssel (adat_1210_18_B_jarasi-gyamhivatal.xml). Feltétel, hogy a sablon fájl (adat_1210_18_B_jarasi-gyamhivatal.xml) a WinGyer mappában legyen (hiánya, sérülése esetén letölthetik honlapunkról). *„Az elkészült statisztika tábláinak megtekintése, nyomtatása, mentése” nyomógomb használatával az elkészült statisztika táblái egyenként és/vagy teljességgel PDF formátumba megjelennek és menthetőek. Az adatok ellenőrzése így kényelmesen elvégezhető a feltöltés előtt.*
- **A statisztika készítés menete - feltétele a 2018-ra vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

Nyissa meg az „KSH-ELEKTRA” rendszerben a megadott bizonylatszámú űrlapot (dupla kattintás), majd válassza a „Feltöltés/Letöltés” menüben a „Feltöltés adat XML-ből” lehetőséget. Tallózza be a WinGyer által elkészített XML fájlt (WinGyer\KSH mappában található), majd válassza a „Megnyitás” lehetőséget. Az adatok betöltődnek az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe.

A továbbiakban az adatok kiegészítését, ellenőrzését a „KSH-ELEKTRA” rendszerben folytathatja. A statisztika elkészítése a Wingyer programban, majd feltöltése a „KSH-ELEKTRA” számára ismételtető mindaddig, amíg be nem küldi a kitöltött űrlapot („KSH-ELEKTRA/Beküldés” funkció).
- **A statisztika ellenőrzése**

Ellenőrzésre beépítettük a statisztika PDF formátumban történő megjeleníthetőségét. Az XML fájl elkészítése után lehetőség van az egyes és/vagy az összes tábla megtekintésére, mentésére, nyomtatására. Segítséget nyújtanak még a „Listák” menüben kigyűjthető adatok. A „Statisztikák/Kimutatások” menüben megjeleníthető kimutatásokban, mely teljesen nem egyezik a 2018-as formátummal, tételesen lekérhetőek a gyűjtött nyilvántartáshoz kötődő személyek.

B.3, B.24 és B.25-ös táblák készítésekor felmerülő hibákról KSHSTAT_ée_hh.log fájl készül a megosztott „shared” mappába.

2. Intézmények

Az "Intézmény neve" mezőbe írható karakterek számát 200-ra bővítettük.

3. Közvetett felvitel

Személy közvetett felvitelekor jelentkező hibát javítottuk.

WinGyer fejlesztések 2018

A 3.0.23. verzióban (PTR V.1.72) elvégzett fejlesztések (2018.06.29.)

1. Nevelésbe vétel

Határozat készítésénél a gyám kirendelő határozat száma, keletkezésének dátuma, véglegessé válásának időpontja adatokat a GA_KIH DAT, GA_KIHUGY, GA_KIHJOG határozat kódokba töltjük.

2. Megelőző pártfogás

A kiválasztott védelembe vétel adatai INT_ kódokkal szerepeltethetőek a határozatban.

3. Jognyilatkozat

A „Listák” menüpontban 4 alaplístát kínálunk:

- Jognyilatkozat határozatok adott időszakban
- Véglegessé vált jognyilatkozatok adott időszakban
- Jognyilatkozat jóváhagyások adott időszakban
- Jognyilatkozat elutasítások adott időszakban

4. Személyek

„Nyilvántartólap” „összes” és „élő” választásakor fellépő hibát javítottuk.

5. Véglegessé vált/Jogerő

Aktualizáltuk a rendszerben, nyilvántartó lapokon szereplő címkéket: határozat véglegessé válik, míg a bírói ítélet jogerős lesz.

6. Megszűnt ügyek jelzése a keresőrácspan

„Szűrőfeltételek/Csak élő ügyek” választása esetén szerepelnek a rácsban azok az ügyek, melyeknél nincs megadva megszűnés dátuma, de az alábbi feltételek alapján megszűntnek tekinthetők. Ezek világos színnel jelennek meg a rácsban!

- Rendezetlen helyzetűek: rendezés dátuma korábbi a „mai napnál”.
- Apai elismerés: gyámhivatal határozat dátuma korábbi a „mai napnál”.
- Képzelt szülő: gyámhatóság határozat dátuma korábbi a „mai napnál”.
- Apaság megállapítása: bíróság ítélet dátuma korábbi a „mai napnál”.
- Apaság vélelmének megdöntése: bíróság határozat dátuma korábbi a „mai napnál”.
- Iskoláztatási támogatás: nagykorúvá válás dátuma korábbi a „mai napnál”, az „Intézkedés” fülön a „Vége” dátum korábbi a „mai napnál”, a „Jelzések/Tájékoztató végzés” dátuma ki van töltve.
- Örökbefogadásra várók: alkalmasság véglegessé válás dátuma + 2 év/meghosszabbítás véglegessé válás dátuma + 1 év korábbi a „mai napnál”.

7. Örökbefogadásra várók

A nyilvántartást felülvizsgálat kezelésével egészítettük ki. Adattartalma:

- Indult – választéklista (hivatalból, örökbefogadó kérelmére).
- Felülvizsgálat dátuma: új felvitelnél a „mai dátum”.
- Felülvizsgálat oka – választéklista (családi állapotban változás/személyi körülményekben változás/életkörülményekben változás/illetékességváltozás).
- Határozat kelte.
- Ügyiratszám.
- Véglegessé vált.
- Eredmény – választéklista (alkalmas, alkalmatlan).

A 3.0.22. verzióban (PTR V.1.72) elvégzett fejlesztések (2018.03.23.)

1. Otthonteremtési támogatás és nevelésbe vétel

A PTR miatt kötelező a nevelésbe vétel megszűnési adatainak megadása, ezért az otthonteremtési támogatásnál, ha a nagykorúvá válás időpontja kisebb a mai napnál és nincs nevelésbe vétel felvéve,

vagy az nincs megszüntetve, a nevelésbe vétel megszűnés dátumába a nagykorúvá válás időpontját tesszük és bejelöljük, hogy a nagykorúvá válás miatt szűnt meg.

2. Jogerő dátuma

457/2017. (XII. 28.) Korm. rendeletnek megfeleltettük a programot, a „Jogerős/Jogerő dátuma” címkéket „Véglegessé vált/Végleges döntés” címkékre cseréltük a nyilvántartásokban és a nyilvántartó lapokon.

3. Iskoláztatási támogatás

A kereső rács hibáját javítottuk, a gördítő sáv elérhető.

WinGyer fejlesztések 2017

A 3.0.21. verzióban (PTR V.1.71) elvégzett fejlesztések (2017.12.15.)

1. Védelembe vétel

- Védelembe vétel nyilvántartásban, ha az intézkedés „védelembe vétel”, akkor, és csak akkor tekinthető megszüntnek (világosabb lesz a rácsban) ha a „Vége” dátum ki van töltve. Az „Eljárás megszűnése” dátumnak nincs jelentősége, kitöltése esetén bekerül a „Vége” mezőbe is. A „Vége” dátum kitöltésekor automatikusan beletesszük az értéket az „Eljárás megszűnése” dátumba.
- Mivel a „Veszélyeztetés megszűnés dátuma” nem lehet nagyobb, mint a „Vége” dátum, ha ilyen rögzítés történik, automatikusan korrigál a program a „Vége” dátum értékével.

Összefoglalva, ha az intézkedés „védelembe vétel”, az

Eljárás megszűnése dátuma = Védelembe vétel vége = Veszélyeztetés megszűnés dátuma.

2. Kapcsolattartás

Az „Intézkedések/Rendelkezés” mező tartalmát a statisztikához igazítottuk:

- költségviselésre kötelez
- gyermekjóléti szolgálat közreműködése
- védelembe vétel elrendelése
- gyermek elhelyezése iránti per indítása
- kérelem visszavonva
- szülői felügyelet rendezése iránti perindítás

3. Elkészítettük a 2017-re vonatkozó 1210-es KSH statisztika adatainak összeállítását.

- **KSH Statisztika elkészítéséhez szükséges kitöltések**
 - A „Települések” segédállományban az illetékességi területhez tartozó településeknél az „Iltetékeségi terület” mezőbe „pipát” kell tenni!
 - Azonos település kóddal rendelkező tételeket vonja össze („Településnevek egybeolvasztása” funkció)!
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Aláíró neve” – felelős vezető
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Teljes név” – kitöltő neve
 - „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Telefon” – kitöltő telefonszáma
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/Település KSH kódja” mezőt töltsék ki.
 - „Beállítások/Általános/Intézmény/KSH űrlap bizonylatszám” mező kitöltéséhez lépjenek be az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe és az ott található 2017 év 1210-es legutolsó kérdőív bizonylatszámát az ott megjelent módon rögzítsék.
- **A statisztika futtatási módja – feltétele a 2017-re vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

A „Statisztikák/KSH statisztika” menüben „Statisztikai táblázat és XML fájl készítése” nyomógombot választva az összegyűjtött adatok a „WinGyer\KSH” mappába kerülnek XML kiterjesztéssel (adat_1210_17_B_jarasi-gyamhivatal.xml). Feltétel, hogy a sablon fájl (adat_1210_17_B_jarasi-gyamhivatal.xml) a WinGyer mappában legyen (hiánya, sérülése esetén letölthetik honlapunkról). „Az elkészült statisztika tábláinak megtekintése, nyomtatása, mentése” nyomógomb használatával az elkészült statisztika táblái egyenként és/vagy teljességgel PDF formátumba megjelennek és menthetőek. Az adatok ellenőrzése így kényelmesen elvégezhető a feltöltés előtt.
- **A statisztika készítés menete - feltétele a 2017-ra vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!**

Nyissa meg az „KSH-ELEKTRA” rendszerben a megadott bizonylatszámú űrlapot (dupla kattintás), majd válassza a „Feltöltés/Letöltés” menüben a „Feltöltés adat XML-ből” lehetőséget. Tallózza be a

WinGyer által elkészített XML fájlt (WinGyer\KSH mappában található), majd válassza a „Megnyitás” lehetőséget. Az adatok betöltődnek az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe.

A továbbiakban az adatok kiegészítését, ellenőrzését a „KSH-ELEKTRA” rendszerben folytathatja.

A statisztika elkészítése a Wingyer programban, majd feltöltése a „KSH-ELEKTRA” számára ismételtelhető mindaddig, amíg be nem küldi a kitöltött űrlapot („KSH-ELEKTRA/Beküldés” funkció).

- **A statisztika ellenőrzése**

Ellenőrzésre beépítettük a statisztika PDF formátumban történő megjeleníthetőségét. Az XML fájl elkészítése után lehetőség van az egyes és/vagy az összes tábla megtekintésére, mentésére, nyomtatására. Segítséget nyújtanak még a „Listák” menüben kigyűjthető adatok. A „Statisztikák/Kimutatások” menüben megjeleníthető kimutatásokban, mely teljesen nem egyezik a 2017-es formátummal, tételesen lekérhetőek a gyűjtött nyilvántartáshoz kötődő személyek.

B.3, B.24 és B.25-ös táblák készítésekor felmerülő hibákról KSHSTAT_ée_hh.log fájl készül a megosztott „shared” mappába.

A 3.0.18. verzióban (PTR V.1.64) elvégzett fejlesztések (2017.10.11.)

1. Iskoláztatási támogatás, Tartásdíj megelőlegezése

A WinGyer rendszer használata során nincs szükség dupla egérgattintás alkalmazására. Használata esetén a jelzett nyilvántartásoknál hibát okozott, melyet kijavítottunk.

2. PTR

Gyermektartásdíj megelőlegezés (GYT) adatainak a PTR rendszer részére történő átadásakor (interfész használatával) a fizetésre kötelezett személyi adataiból csak a családi és utóneve kötelező. Az adatot hibás szerkezetben adtuk át, javítottuk.

3. Jognyilatkozat

A jognyilatkozat füléken alapértelmezett értéket adtunk a választható lehetőségeknek. Ennek hiánya új felvitel esetén hibát okozott.

A 3.0.17. verzióban (PTR V.1.64) elvégzett fejlesztések (2017.09.22.)

1. Iratminta kódok

- „Nevelésbe vétel/Ideiglenes elhelyezés/Gyámság”
Helyettes gyermekvédelmi gyám: HGY_NEVE, HGY_ADEGYBE, HGY_CTCIM, HGY_CTIRSZ, HGY_CACIM és HGY_CAIRSZ.
- „Nevelésbe vétel”
 - Gondozási díj
Az iratminta kódok anya gondozási díja esetén IN_AN..., apa gondozási díja esetén IN_AP... kezdetűek. Pl.: megállapító határozat dátuma, ügyiratszám IN_ANUKD, IN_ANUK és IN_APUKD, IN_APUK.
 - Ideiglenes elhelyezés (határozat dátum és ügyszám)
Amennyiben szerepel az „Ideiglenes elhelyezés” nyilvántartásban, az azonnali elhelyezés dátuma, ügyiratszám: IE_AHATDAT és IE_AHATUGY.

2. Családba fogadás

Módosítottuk az „Alapadatok” fülön lévő „Oka” lenyíló mező tartalmát:

- „egészségügyi körülményei” helyett „szülő egészségi állapota”
- „indokolt távolléte” helyett „szülő indokolt távolléte”
- „más akadályoztatása” helyett „egyéb családi ok”
- „rossz szoc. helyzete” helyett „szülő rossz szoc. helyzete”
- „megegyezés”
- „szülő külföldi munkavégzése”

3. Ideiglenes elhelyezés/Nevelésbe vétel

- A módosítottuk a „Környezettanulmány” fülön a „Sajátos nevelési igényű” lenyíló mező tartalmát:
 - „nem”
 - „2011. évi CXCV. törvény 4. § 25. pontja alapján” helyett „sajátos nevelési igényű”
 - „2011. évi CXCV. törvény 4. § 3. pontja alapján” helyett „beilleszkedési nehézséggel küzd”
 - „tanulási, magatartási nehézséggel küzd”
- A „Nevelésbe vétel” alapadatainál megjelenítjük az „Ideiglenes elhelyezés/Azonnali elhelyezés adatai” panelről a „Határozat dátuma” és az „Ügyiratszám” mezőket.

4. Jognyilatkozat

A kereső rácsban és az „Alapadatok” fülön a „Kiskorú” címkét „Kiskorú, vagy gondnokolt”-ra cseréltük. A „Jognyilatkozat” fül új neve „Tk. jognyilatkozata”, mely kiskorú esetén a szülő/törvényes képviselő által tett jognyilatkozatokat tartalmazza (Ptk. 2:15.§ (1) bekezdés). Felvettünk egy új fület a „Gondnok jognyilatkozata”, mely a cselekvőképességében részlegesen korlátozott vagy cselekvőképtelen nagykorú gondnoka jognyilatkozatait tartalmazza (Ptk. 2:23.§ (1) (2) (3) bekezdés).

5. Életpálya kijelölés

Engedélyezzük az összejelölést a közös határozathozatalhoz. Iratminta kódok E-vel kezdődnek. Az első kijelölt kódjai E-, a továbbiak E2_....En.

6. KSH Statisztika

- Az elkészített XML fájl minden esetben a WinGyer\Ksh mappába kerül „adat_1210_16_B_járás székhelytelepülés neve.xml néven. Ismételt elkészítés felülírja az előző XML fájlt.
- Megjeleníthetővé tettük a legördíthető választómezőből kiválasztott táblá(ka)t „Az elkészült statisztika tábláinak megtekintése, nyomtatása, mentése” gomb segítségével. A képernyőn megjelenő adatok nyomtathatóak és elmenthetőek PDF formátumban.

7. Listák

A mentésnél kiemeltük a gyakran használt funkciókat. Így külön ikon jelenik meg a PDF fájl, Excel fájl készítésére.

A 3.0.15. verzióban (PTR V.1.64) elvégzett fejlesztések (2017.07.18.)

1. Betétkönyv

A „Betétkönyv” menü határozatmintáinál az utolsó pénzforgalom határozatminta kódjaiban (BT UGYIRU, BT KIADAU és BT BKIADAU) nem az utolsó tétel adatai szerepelnek abban az esetben, ha 10-nél több bejegyzés van. A hibát javítottuk.

A 3.0.14. verzióban (PTR V.1.64) elvégzett fejlesztések (2017.06.30.)

1. Helyettes gyermekvédelmi gyám

Bevezettük a helyettes gyermekvédelmi gyám kezelését. Csak abban az esetben adható meg, ha a törvényes képviselő gyermekvédelmi gyám. A következő nyilvántartásoknál használható:

Ideiglenes hatályú elhelyezés

Nevelésbe vétel

Gyámság

2. Nevelésbe vétel

A „Környezettanulmány/Sajátos nevelési igényű” mező választéklistáját aktualizáltuk:

2011. évi CXCV. törvény 4. § 25. pontja alapján

2011. évi CXCV. törvény 4. § 3. pontja alapján.

nem

3. Statisztikák/Kimutatók

A „Családi jogállás rendezése” kimutató készítését pontosítottuk.

4. Utógondozás

A gondozó jogállása mező választéklistájából a „TGYVVSZ utógondozója” lehetőséget kivettük. A korábban rögzítettek láthatóak maradtak.

WinGyer fejlesztések 2016

A 3.0.10. verzióban (PTR V.1.63) elvégzett fejlesztések (2016.12.20.)

4. Elkészítettük a 2016-ra vonatkozó 1210-es KSH statisztika adatainak összeállítását.

A statisztika elkészítéséhez szükséges új mezők:

- Személyek
 - Tartós betegséggel él: pipálható mező, iratminta kódja TARTOSBETEG (B15./7. és 16. sor).
 - Egyedülálló: pipálható mező, iratminta kódja EGYEDULALLO (B16./3. sor).
 - Gyerekszám: a gyám saját gyermekeinek száma, iratminta kódja GYEREKSZAM (B16./5.,6. és 7. sor).
- Nevelésbe vétel

- A „Nevelésbe vétel oka” mező választék listáját kiegészítettük a „szülői felügyeleti jog megszüntetése iránti perindítás” lehetőséggel (B10./11. sor).
- Védelembe vétel
 - A „Jelzést adó” mező választék listáját kiegészítettük az „állampolgár” lehetőséggel (B22./18. sor).
- Utógondozás
 - A „Gondozás adatai/Oka” mező választék listájában a „nevelésbe vétel” lehetőséget „nevelésbe vétel után”-ra módosítottuk.

5. KSH Statisztika elkészítéséhez szükséges kitöltések

- A „Települések” segédállományban az illetékességi területhez tartozó településeknél az „Illetékességi terület” mezőbe „pipát” kell tenni!
- Azonos település kóddal rendelkező tételeket vonja össze („Településnevek egybeolvasztása” funkció)!
- „Beállítások/Általános/Intézmény/Aláíró neve1” – felelős vezető
- „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Teljes név” – kitöltő neve
- „Beállítások/Felhasználók/Felhasználó tulajdonságai/Telefon” – kitöltő telefonszáma
- „Beállítások/Általános/Intézmény/Település KSH kódja” mezőt töltsék ki.
- „Beállítások/Általános/Intézmény/KSH űrlap bizonylatszám” mező kitöltéséhez lépjenek be az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe és az ott található 2016 év 1210-es legutolsó kérdőív bizonylatszámát az ott megjelent módon rögzítsék.

6. A statisztika futtatási módja – feltétele a 2016-ra vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!

A „Statisztikák/KSH statisztika” menüben az adatok megadását követően az összegyűjtött adatok a WinGyer\KSH mappába kerülnek XML kiterjesztéssel, a fájl neve tartalmazza a készítés dátumát és időpontját (formátuma: adat_1210_16_B_jarasi-gyamhivatal_éééé.hh.nn_óóppmm.xml). Feltétel, hogy a sablon fájl (adat_1210_16_B_jarasi-gyamhivatal.xml) a WinGyer mappában legyen (hiánya, sérülése esetén letölthetik honlapunkról).

7. A statisztika készítés menete - feltétele a 2016-ra vonatkozó kérdőív megléte a KSH-ELEKTRA rendszerben!

Nyissa meg az „KSH-ELEKTRA” rendszerben a megadott bizonylatszámú űrlapot (dupla kattintás), majd válassza a „Feltöltés/Letöltés” menüben a „Feltöltés adat XML-ből” lehetőséget. Tallózza be a WinGyer által elkészített XML fájlt (WinGyer\KSH mappában található), majd válassza a „Megnyitás” lehetőséget. Az adatok betöltődnek az „KSH-ELEKTRA” rendszerbe.

A továbbiakban az adatok kiegészítését, ellenőrzését a „KSH-ELEKTRA” rendszerben folytathatja.

A statisztika elkészítése a Wingyer programban, majd feltöltése a „KSH-ELEKTRA” számára ismételtető mindaddig, amíg be nem küldi a kitöltött űrlapot („KSH-ELEKTRA/Beküldés” funkció).

8. A statisztika ellenőrzése

Ellenőrzésre elsősorban a „Listák” menüben készíthető táblázatokat használja. A „Statisztikák/Kimutatások” menüben elkészíthet papír alapú kimutatást, mely azonban nem egyezik a 2016-os formátummal, de segítséget ad az ellenőrzéshez, hisz tételesen lekérhetőek a gyűjtött nyilvántartáshoz kötődő személyek.

B.3, B.24 és B.25-ös táblák készítésekor felmerülő hibákról KSHSTAT_éé_hh.log fájl készül a megosztott „shared” mappába.

9. Listakészítés

A program által készített kimutatások mindegyike menthető PDF kiterjesztésű fájlba. A „Listakészítő” menüpontban készített kimutatások Excel fájlba is menthetőek.

A programot kiegészítettük egy kényelmi funkcióval, melyet a „Beállítások/Saját” menüpontban kezelhetnek felhasználóink. Az itt megadott beállítások csak a paramétereket megadó felhasználó munkájára vannak hatással. Akkor hasznos ezt alkalmazni, ha a kimutatások mindegyikét menteni szeretné. Kiválasztható, hogy milyen kiterjesztéssel készüljön a mentés (Pdf/Xls/Pdf/Xls) a megadott mappába. Természetesen Excel fájl csak a „Listakészítő” menüpont listáiból készíthető.

Megadható a mentés útvonal, ennek hiányában a program az általános beállításokban („Beállítások/Általános/Útvonalak, mentések/Listamentés útvonal”) megadott útvonalat használja, mely lehet megosztott közös, azon belül felhasználónként egyedi mappa. Amennyiben ez sincs megadva, akkor a program könyvtárába létrejön egy „Report” mappa a mentések részére (Jwinszoc\Report”).

Megadható a mentett fájlok megőrzési ideje. -1 megadása esetén nincs megőrzési idő, minden más esetben a megadott számú nap a megőrzési idő. A fájlokat törlés előtt megmutatja a rendszer, lehetőséget adva a tartós megőrzésre.

Példák a kiválasztásra (pontosvevőzt kell tenni a kiterjesztések közé!):

Pdf Nyilvántartó lapok, Listakészítő listáinak automatikus mentése PDF kiterjesztéssel

Xls Listakészítő listáinak automatikus mentése XLS kiterjesztéssel

Pdf;Xls Nyilvántartó lapok, Listakészítő listáinak automatikus mentése PDF kiterjesztéssel
Listakészítő listáinak automatikus mentése XLS kiterjesztéssel

csv Beírása, vagy az előzőek mögé írása (pl.: Pdf;csv) esetén a Nyilvántartó lapok, Listakészítő listáinak automatikus mentése CSV kiterjesztéssel.

A program minden esetben jelzi, hogy sikerült-e elkészíteni a kívánt mentést, az elkészített fájl(ok) elérési útvonalát és nevét. A fájlnevek melletti „csillag”-ra kattintva kedvencé teszik, így nem kerül a törlendő fájlok közé.

A 3.0.7. verzióban (PTR V.1.63) elvégzett fejlesztések (2016.09.30.)

1. Nevelési felügyelet

Új adattal bővítettük a nyilvántartást: Befogadó intézmény típusa. A választéklista elemei:

- nem központi speciális gyermekotthon
- központi speciális gyermekotthon
- gyermekotthon speciális csoportja
- speciális lakásotthon

2. Gyámság

Az „Oka” mező választéklistáját bővítettük az „érdekellentét” lehetőséggel.

3. Listák

A megjelenő kimutatások mentése történhet Excel fájlba. A képernyőn megjelenő adatok kerülnek a táblázat egy-egy cellájába.

4. Összes nyilvántartás

- A személyek neve mellett minden esetben megjelenítjük a születési dátumot.
- Aktualizáltuk a nyilvántartó lapokat.

A 3.0.4. verzióban (PTR V.1.63) elvégzett fejlesztések (2016.03.11.)

1. Támogatott döntéshozatal

A nyilvántartó lap készítésénél fellépő hibát javítottuk.

2. Gondnokság

Korlátozás ügycsoportok határozat kódjai:

- GN_UGYCS01: társadalombiztosítási, szociális és munkanélküli ellátás igénylése, illetve az azzal, valamint a munkaviszonyból származó, 50%-ot meghaladó jövedelemmel való rendelkezés
- GN_UGYCS02: bentlakásos szoc.intézményben elhelyezéssel kapcsolatos jognyilatkozatok
- GN_UGYCS03: gyermekének örökbefogadásához való hozzájárulás
- GN_UGYCS04: házassági vagyoni joggal kapcsolatos nyilatkozat megtétele
- GN_UGYCS05: egészségügyi ellátással kapcsolatos jogok gyakorlása
- GN_UGYCS06: lakásbérlettel kapcsolatos jognyilatkozat megtétele
- GN_UGYCS07: gyermeke nevének meghatározása, és annak megváltoztatása
- GN_UGYCS08: ingó és ingatlan vagyonnal való rendelkezési jog
- GN_UGYCS09: örökösödési ügyek
- GN_UGYCS10: tartási kötelezettséggel kapcsolatos vagyoni döntés
- GN_UGYCS11: származás megállapításával kapcsolatos nyilatkozat megtétele
- GN_UGYCS12: tartózkodási hely meghatározása
- GN_UGYCS13: családi jognyilatkozatok megtétele
- GN_UGYCS14: banki, pénzügyi jognyilatkozatok megtétele
- GN_UGYCS15: bírósági, hatósági eljárás kezdeményezése, abban történő eljárás

A 3.0.3. verzióban (PTR V.1.63) elvégzett fejlesztések (2016.03.04.)

1. Gondnokság

Iratminta kódokat bővítettük a gondnokság módja kóddal. Az új kód: GN_GONDMOD.

2. Iskoláztatási támogatás

A „Jelzés típusa” mező választéklistáját bővítettük a következő lehetőségekkel:

- 5 óvodai nap hiányzás
- 20 óvodai nap hiányzás

3. Listák, nyilvántartó lapok

A megjelenő kimutatások mentése történhet PDF állományba. A képernyőn megjelenítés vezérlő panelje megváltozott, használata az ikonok fölé állva megjelenő információ alapján könnyen elsajátítható.

A 3.0.2. verzióban (PTR V.1.63) elvégzett fejlesztések (2016.01.27.)

KSH statisztika

Javítottuk a B. 22-es táblát (Védelembe vett kiskorúak). A hiba abban az esetben jelentkezett, ha a védelembe vett fiataloknál megelőző pártfogást kezdeményeztek.

A 3.0.1. verzióban (PTR V.1.63) elvégzett fejlesztések (2016.01.15.)

1. KSH statisztika

- **Pontosítottuk a statisztika egyes elemeinek kiszámítását.**
- **Statisztika elkészítése**

Akkor tudják elvégezni a feladatot, ha megkapták a KSH-tól a következő adatokat:

ADATBENYÚJTÓ törzsszám (KSH szám), melyet a „**Beállítások/Intézmény/Adatszolgáltató KSH törzsszáma**” mezőbe kell megadni.

Bizonylatszám, melyet a „**Beállítások/Intézmény/ KSH űrlap bizonylatszám**” (szintaktikája: 123456-01) mezőbe kell beírni.

- **Települések**

Ellenőrizték a többször szereplő településeket, amennyiben szükséges, végezzék el a „**Településnevek egybeolvasztása**” műveletet!

Ellenőrizték, hogy helyesen jelölték-e be az **illetékességi területhez** tartozó településeket.